



## **CONCEPT OVEREENKOMST**

Rekenkamer gemeente Barendrecht

tussen

Opdrachtgever,

De gemeente Barendrecht

en

Opdrachtnemer, [naam opdrachtnemer]

TenderNed-Kenmerk: 467362  
Datum: november 2024

**Ondergetekenden:**

Gemeenteraad van de gemeente Barendrecht, gevestigd aan Binnenhof 1 (2991 AA) te Barendrecht, vertegenwoordigd door [de heer / mevrouw naam], hierna te noemen: opdrachtgever;

en

[naam opdrachtnemer], gevestigd te [straatnaam + huisnummer] te [plaatsnaam], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer / mevrouw naam], hierna te noemen: opdrachtnemer;

Tezamen te noemen: partijen, ieder afzonderlijk te noemen: partij;

Naar aanleiding van de Europese openbare aanbesteding rekenkamer gemeente Barendrecht;

**Overwegende dat:**

- Opdrachtgever een rekenkamer wenst en daartoe een Europese openbare aanbestedingsprocedure (TenderNed-kenmerk 467362) heeft uitgevoerd teneinde met één (1) partij een overeenkomst wenst aan te gaan voor het leveren van deze diensten;
- Opdrachtnemer in staat en bereid is deze producten te leveren en daar toe op [datum] een offerte heeft ingediend;
- Partijen de wederzijdse rechten en plichten ter zake, in deze overeenkomst wensen vast te leggen;
- Met deze overeenkomst wordt beoogd de randvoorwaarden vast te stellen waarbinnen de levering en dienstverlening wordt uitgevoerd.

**Verklaren te zijn overeengekomen:****ARTIKEL 1: ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST**

1. Opdrachtnemer verbindt zich middels deze overeenkomst tot levering van de gevraagde diensten tegen de voorwaarden zoals gesteld in deze overeenkomst, inclusief bijlagen.
2. Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Barendrecht van toepassing.

**ARTIKEL 2: DUUR EN OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST**

1. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en heeft een initiële looptijd van 6 jaar, tot en met 31 december 2030. Na deze periode heeft opdrachtgever het recht om de overeenkomst 1 keer te verlengen met 6 jaar, tot uiterlijk 31 december 2036.
2. Voortschrijdend inzicht en politieke besluitvorming kunnen leiden tot wijziging van de hoeveelheid en/of aard van de werkzaamheden. Uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële looptijd van de overeenkomst wordt door de opdrachtgever schriftelijk aangegeven of in principe gebruik gemaakt zal worden van de optionele verlengingen. Deze verlengingen zijn niet automatisch en/of stilzwijgend. Wanneer de overeenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.

**ARTIKEL 3: KWALITEIT EN EVALUATIE GELEVERDE PRESTATIES**

1. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de door of namens hem uit te voeren diensten en leveringen zullen voldoen en blijven voldoen aan specificaties zoals vastgelegd in:
  - 1.1. de offerteaanvraag, de offerte van opdrachtnemer en de overige bijlagen bij deze overeenkomst;
  - 1.2. binnen de betreffende beroepsgroep gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden.
2. Tenminste één keer per jaar, of zo veel vaker als door een van beide partijen gewenst zal een evaluatiegesprek plaatsvinden om de opdracht en samenwerking te bespreken.
  - 2.1. Het eerste evaluatiegesprek zal plaatsvinden in juni 2025, tenzij door beide partijen anders overeengekomen.

3. Opdrachtnemer staat er voor in, dat zijn werknemers en de (rechts)personen van wie hij zich in verband met deze overeenkomst en de uitvoering daarvan bedient, zich onderwerpen aan zowel de wettelijke als door opdrachtgever vastgestelde kwaliteitseisen, voorwaarden, regelingen en instructies.

#### **ARTIKEL 4: SOCIAL RETURN ON INVESTMENT (SROI)**

1. Voor deze opdracht dient ten minste [...] % van de opdrachtwaarde (exclusief btw) ingezet te worden ten behoeve van social return, het (tijdelijk) in dienst nemen van uitkeringsgerechtigden, het bieden van stageplaatsen of andere leerwerktrajecten of aan een andere sociale doelstelling van de gemeente, e.e.a. nog nader over een te komen tussen de SROI coördinator(en) van opdrachtgever en opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer stemt in om in overleg met de SROI-coördinator(en) van de gemeente nadere afspraken te maken over de wijze van invulling en vastlegging van de SROI doelstellingen, het gebruikmaken van het registratiehulpmiddel Wizzr vormt hier onderdeel van.
3. Indien opdrachtnemer de overeengekomen doelstellingen, ondanks eenmalige schriftelijke aanmaning door opdrachtgever, niet na komt, is opdrachtgever gerechtigd om de geldelijke waarde van de in lid 1 genoemde doelstelling terug te vorderen op opdrachtnemer en/of in te houden op de nog openstaande facturen van opdrachtnemer.

#### **ARTIKEL 5: BUDGET**

1. De gemeenteraad stelt jaarlijks bij de begrotingsbehandeling het beschikbare budget vast. Dit bedrag wordt niet overschreden. Nadrukkelijk wordt aangegeven dat rekeningen die het budget overschrijden, niet worden geaccepteerd. Het beschikbare budget voor 2025 is vastgesteld op € 65.000,-.
2. Indien door additionele wensen van opdrachtgever, welke leiden tot wijziging van de overeengekomen specificaties, de prestatie welke opdrachtnemer op grond van deze overeenkomst moet leveren aantoonbaar wordt verzwakt dan wel uitgebreid, is er sprake van meerwerk welke voor vergoeding in aanmerking komt. Indien opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake is, dan wel zal zijn, maakt hij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk melding aan opdrachtgever en dient een wijzigingsvoorstel in.
3. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden, die opdrachtnemer had kunnen of moeten voorzien, ten einde de levering en dienstverlening conform de vooraf overeengekomen eisen uit te kunnen uitvoeren.

#### **ARTIKEL 6: FACTURATIE EN BETALING**

1. Facturen worden per opdrachtgever digitaal in PDF-format verzonden aan [...]
2. Indien de factuur naar oordeel van opdrachtgever correct is opgesteld, betaalt opdrachtgever de factuur binnen 30 (dertig) kalenderdagen na datum van ontvangst van de factuur.
3. Opdrachtgever is gerechtigd betalingen op te schorten, indien opdrachtnemer tekortschiet in nakoming van uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen. Van dit recht kan opdrachtgever alleen gebruik maken indien opdrachtnemer in gebreke is gesteld en Opdrachtnemer een redelijke termijn heeft gekregen om het betreffende probleem te verhelpen.

#### **ARTIKEL 7: GESCHILLEN**

1. Een geschil wordt geacht aanwezig te zijn indien een der partijen zulks in een aangetekende brief aan de andere partij kenbaar maakt. Alsdan verrichten partijen alle inspanning naar redelijkheid en billijkheid om te voorkomen dat ten gevolge van een dergelijk geschil de voortgang van de levering en dienstverlening wordt gefrustreerd.
2. Partijen zijn verplicht een eventueel feitelijk of juridisch geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst alsmede elk ander geschil ter zake of in verband met deze overeenkomst en welk ander geschil dan ook in onderling overleg te beslechten.
3. Indien met geschillenbeslechting in onderling overleg niet het gewenste resultaat wordt bereikt zal het geschil bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.

#### ARTIKEL 8: PUBLICITEIT

1. Uitlener maakt in publiciteitsmedia of reclame-uitingen geen melding van de uitvoering van werkzaamheden bij en gebruikt de naam van opdrachtgever niet, tenzij met schriftelijke toestemming van opdrachtgever.

#### ARTIKEL 10: TOEPASSELIJK RECHT

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
3. De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Barendrecht. De algemene leverings- en verkoopvoorwaarden van opdrachtnemer zijn op deze overeenkomst niet van toepassing.
2. Voor zover deze overeenkomst en de bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
  - deze overeenkomst;
  - de nota van inlichtingen inclusief bijlage(n) d.d. [datum];
  - de aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen d.d. [datum];
  - de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Barendrecht;
  - de offerte van opdrachtnemer d.d. [datum].

Aldus opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend in tweevoud.

[datum], Barendrecht

[datum], [plaats]

Gemeenteraad van de gemeente Barendrecht Namens deze,   [naam]	[....] Namens opdrachtnemer,   [.....]
--	--